



Публичное акционерное общество
«Научно-производственное объединение «Алмаз»
имени академика А.А. Расплетина»

ПАО «НПО «АЛМАЗ»

ПРИКАЗ

«06» 04 2020 г.

№ 11-ОД-097

Москва

О порядке организации работы
и оплаты труда в период нерабочих дней,
установленных Указом Президента РФ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и Указом Мэра Москвы от 04.04.2020 № 39-УМ (далее Указ Мэра)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в производственный календарь ПАО «НПО «Алмаз» на 2020 год, установив в апреле 2020 г. плановый фонд рабочего времени 0 (ноль) часов.
2. Заместителям генерального директора по направлениям и главному бухгалтеру:
 - 2.1. привлекать к работе работников в случае крайней необходимости с соблюдением требований пунктов 4, 9, 10.2 (приложение 1) Указа Мэра;
 - 2.2. составить списки работников (при необходимости с указанием транспортного средства):
 - 2.2.1 привлекаемых к выполнению работ и не подлежащих переводу на дистанционный режим в связи необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования Общества (справки для обеспечения передвижения по городу, связанного с выполнением

трудовых обязанностей, выдаются дежурными диспетчерами и дежурными по предприятию);

2.2.2 подлежащих переводу на дистанционный режим работы.

Срок: до 08.04.2020

2.3 направить список указанный в п.2.2.1 настоящего приказа директору департамента режима и безопасности И.А. Пономареву на адрес электронной почты i.ponomarev@gskb.ru с указанием в теме письма «Список работников для доступа на территорию (указать наименование площадки)»;

2.4 направить списки, предусмотренные п. 2.2 настоящего приказа, заместителю генерального директора – техническому директору В.А. Чкалову (начальник штаба) на адрес электронной почты info@raspletin.com.

3. Заместителю генерального директора – техническому директору В.А. Чкалову в соответствии с пунктом 4 Указа Мэра подготовить соответствующие сведения и направить на адрес электронной почты organization_size@mos.ru.

4. Главному бухгалтеру Салаховой Ф.Я., заместителю директора по экономике и финансам Юдиной Г.А., начальнику ООУУ «ЛЭМЗ» Логинову А.Е.:

4.1. обеспечить расчет и начисление заработной платы работникам Общества за апрель 2020 г. в соответствии с порядком, установленным настоящим приказом;

4.2. начислить заработную плату работникам в полном объеме с учетом требований, предусмотренных п. 5, 6.1 настоящего приказа;

4.3. начислить дополнительную оплату в размере тарифной ставки (оклада) пропорционально отработанному времени работникам, привлекаемым к выполнению работ и не подлежащим переводу на дистанционный режим;

4.4. оплату листков нетрудоспособности производить в соответствии с законодательством и с учетом Постановления Правительства РФ от 01.04.2020 № 402 «Об утверждении временных правил оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше».

5. Установить премию за основные результаты деятельности, начисляемую в соответствии с п. 5.4 ПЛЖ 44-32-2019 в размере 30%.

6. Руководителям подразделений обеспечить:

6.1. своевременное распределение премиальных фондов в соответствии с п. 5.5, 6, 7 и 11 ПЛЖ 44-32-2019;

6.2. по итогам работы в апреле 2020 г. представить предложения о поощрении (премировании) работников, привлекаемых к работе в дистанционном режиме.

7. Работникам Общества в случае выявления у них и (или) лиц, совместно проживающих, заболеваний COVID-19 незамедлительно информировать работодателя по телефону 8 (499) 940-41-74.

8. Директору департамента информационных и телекоммуникационных технологий Гуменному Е.В. организовать размещение приказа на корпоративном

информационном портале и Интернет-сайте Общества и обеспечить работу информационно-технической инфраструктуры Общества.

9. Начальнику управления охраны труда, промышленной санитарии и окружающей среды Бережецкому Д.Б. организовать и обеспечить контроль санитарно-эпидемиологической обстановки на территории предприятия.

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Г.П. Бендерский